

PRÊT DE MATÉRIEL / ASSOCIATIONS

FICHE N°

Transmis aux Services techniques le : (réservé à l'administration)

Semaine :
Nom de la manifestation :
Date :
Lieu :
Organisé par :
Nom du responsable Téléphone :
Personne à contacter :
Courriel :

MATÉRIEL DEMANDÉ

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Chaises : quantité | <input type="checkbox"/> Tables : quantité | <input type="checkbox"/> Tentes : quantité |
| <input type="checkbox"/> Sono : quantité | <input type="checkbox"/> Barrières : quantité | <input type="checkbox"/> Grilles : quantité |
| <input type="checkbox"/> Plancher H 17cm | <input type="checkbox"/> Podium H 80cm | <input type="checkbox"/> Tribunes |
| <input type="checkbox"/> Alimentation électrique | <input type="checkbox"/> Autre | |

Observations :
.....
.....

Matériel autre :
.....
.....
.....

Le matériel sera livré le : et il sera rendu le :

Date :

Signature du demandeur :

*Formulaire à transmettre à : associations@st-maximin.fr
Une réponse vous sera communiquée sous 15 jours.*